

**ZASADY REKRUTACJI DZIECI DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
PRZY PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ
W PODGÓRZE NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

Podstawa prawna:

Zasady przyjęć do oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gózd, zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

- 1) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089, z 2023 r. poz. 185).*
- 2) *Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z 2018 r. poz. 138, 723).*
- 3) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2017 r. poz. 610).*
- 4) *Uchwała nr XII/90/2020 Rady Gminy w Goździe z dnia 9 marca 2020 r.*

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału przedszkolnego biorą udział:

- 1) **dzieci sześciolatnie** (urodzone w 2017r.) zobowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.
- 2) **dzieci pięcioletnie** (urodzone w 2018 r.).
- 3) **dzieci czteroletnie** (urodzone w 2019 r.).
- 4) **dzieci trzyletnie** (urodzone w 2020 r.).

2. Kandydaci zamieszkali w obwodzie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Podgórzu albo na terenie Gminy Gózd, którzy ubiegają się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego, **przyjmowani są z urzędu na podstawie złożonego wniosku** (ZAŁĄCZNIK NR 2).

3. W postępowaniu rekrutacyjnym mogą brać udział kandydaci zamieszkali poza terenem Gminy Gózd, **jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami** (ZAŁĄCZNIK 3).

4. Rodzice pobierają wniosek w szkole lub ze strony internetowej szkoły (**zakładka rekrutacja uczniów**), wypełniają go i składają w wyznaczonym terminie.

5. Do wniosku rodzice dołączają dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów.

6. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

7. Wypełniony wniosek/zgłoszenie:

- a) musi być podpisany przez obojga rodziców
- b) podpisy złożone na wniosku/zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności informacji ze stanem faktycznym.

8. Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
9. Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.
10. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego, w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

Wyjaśnienie

1. **Rodzice dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły wypełniają wniosek i nie składają żadnych dodatkowych dokumentów.**

2. Rodzice **dzieci spoza obwodu szkoły wypełniają wniosek i składają oświadczenie potwierdzające spełnianie wybranego kryterium uprawniającego do przyjęcia kandydata w pierwszej kolejności.** W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na etapie uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1. Wielodzietność rodziny kandydata; 5pkt
2. Niepełnosprawność kandydata; 5pkt
3. Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata; 5pkt
4. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata; 5pkt
5. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; 5pkt
6. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą; 5pkt
7. Uczęszczanie do szkoły starszego rodzeństwa kandydata; 10 pkt
8. Miejsce zamieszkania kandydata w sąsiedztwie szkoły; 5 pkt
9. Praca zawodowa obojga rodziców; 5pkt