

**ZASADY REKRUTACJI DZIECI DO KLASY PIERWSZEJ  
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W  
PODGÓRZE NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

**Podstawa prawna:**

Zasady przyjęte dla których organem prowadzącym jest Gmina Gózd, zostały przygotowane w oparciu o zapisy:

- 1) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089, z 2023 r. poz. 185).*
- 2) *Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z 2018 r. poz. 138, 723).*
- 3) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2017 r. poz. 610).*
- 4) *Uchwała nr XII/90/2020 Rady Gminy w Goździe z dnia 9 marca 2020r.*
- 5) *Zarządzenie nr 10/2024 Wójta Gminy Gózd z dnia 02.02.2024 r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Gózd na rok szkolny 2024/2025*

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych biorą udział:
  - 1) dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2017) – objęte obowiązkiem szkolnym,
  - 2) dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2018) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole i posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.
2. Kandydaci zamieszkali w obwodzie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Podgórzu albo na terenie Gminy Gózd, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy pierwszej, **przyjmowani są z urzędu na podstawie złożonego zgłoszenia** (ZAŁĄCZNIK NR 2a).
3. W postępowaniu rekrutacyjnym mogą brać udział kandydaci zamieszkali poza terenem Gminy Gózd, **jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami** (ZAŁĄCZNIK 2b).
4. Rodzice pobierają wniosek w szkole lub ze strony internetowej szkoły (**zakładka rekrutacja uczniów**), wypełniają go i składają w wyznaczonym terminie.
5. Do wniosku rodzice dołączają dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów.
6. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

7. Wypełniony wniosek/zgłoszenie:
  - a) musi być podpisany przez obojga rodziców dziecka,
  - b) podpisy złożone na wniosku/zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności informacji ze stanem faktycznym.
8. Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
9. Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.
10. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego, w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

#### **Wyjaśnienie:**

1. **Rodzice dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły wypełniają wniosek i nie składają żadnych dodatkowych dokumentów.**
2. Rodzice **dzieci spoza obwodu szkoły wypełniają wniosek i składają oświadczenie potwierdzające spełnianie wybranego kryterium uprawniającego do przyjęcia kandydata w pierwszej kolejności.**

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na etapie uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1. Wielodzietność rodziny kandydata; 5pkt
2. Niepełnosprawność kandydata; 5pkt
3. Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata; 5pkt
4. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata; 5pkt
5. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; 5pkt
6. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą; 5pkt
7. Uczęszczanie do szkoły starszego rodzeństwa kandydata; 10 pkt
8. Miejsce zamieszkania kandydata w sąsiedztwie szkoły; 5 pkt
9. Praca zawodowa obojga rodziców; 5pkt