**POLITYKA
OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

|  |
| --- |
| METRYKA DOKUMENTU |
| DATA DOKUMENTU | 25 maja 2018 r., aktualizacja z dniem 01.03.2019 r. |
| LICZBA STRON | 4 |
| CEL DOKUMENTU | Niniejszy dokument stanowi Wewnętrzną Politykę ochrony danych osobowych, stanowiącą podstawowy dokument regulujący zasady przetwarzania danych w jednostce Administratora. |
| SPIS TREŚCI | 1. Zasady ogólne 32. Załączniki 33. Postanowienia końcowe 4 |

1. Zasady ogólne
	1. Niniejsza Polityka ochrony danych osobowych („**Polityka**”) stanowi podstawowy dokument regulujący zasady przetwarzania danych w **Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Podgórze będącej Administratorem**.
	2. Administrator zapewnia przetwarzanie danych osobowych w w sposób zgodny z Rozporządzaniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („**RODO**”), jak również właściwymi przepisami krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz z uwzględnieniem wytycznych upoważnionych organów.
	3. Administrator zapewnia przestrzeganie Polityki przez wszystkich pracowników i współpracowników Administratora.
	4. W przypadku współpracy z podmiotem trzecim obejmującej przetwarzanie danych osobowych Administrator zapewnia, by taki podmiot trzeci zobowiązał się do zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych, z uwzględnieniem postanowień Polityki.
	5. Administrator wyznacza osobę odpowiedzialną za obszar ochrony danych osobowych, powierzając jej funkcję Inspektora Ochrony Danych („**IOD**”) i zapewnia dostęp do informacji objętych obszarem przetwarzania danych osobowych niezbędnych do wykonywania powierzonych jej zadań.
2. Załączniki
	1. W toku przetwarzania danych osobowych Administrator stosuje następujące zasady, polityki i procedury:
		1. wdrażana jest **Polityka przetwarzania danych osobowych** (zgodnie z art. 6 RODO)– zawierająca ogólne informacje o zasadach przetwarzania danych przez Administratora, sposobie realizacji wniosków dotyczących praw podmiotów danych oraz informacje wymagane w art. 13 RODO w zakresie dotyczącym osób, których dane są przetwarzane przez Administratora, ze względu na prowadzoną z nimi komunikację oraz w innych przypadkach realizacji przez Administratora jego uzasadnionych interesów. Polityka przetwarzania danych osobowych udostępniana jest każdej osobie zainteresowanej, a ponadto zamieszczana na stronie internetowej Administratora;
		2. pracownikom, współpracownikom i osobom których dane są przetwarzane, przekazywana jest **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**– zawierająca informacje wymagane w art. 13 i 14 RODO w zakresie obejmującym przetwarzanie danych przez Administratora, niezależnie od podstawy prawnej. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przekazywana jest każdemu zainteresowanemu a ponadto udostępniana do wglądu.
		3. prowadzony jest **Rejestr czynności przetwarzania danych osobowych.** Rejestr prowadzony jest przez IOD na podstawie art. 30 RODO;
		4. wdrażana jest **Polityka oceny ryzyka i oceny skutków przetwarzania danych osobowych** – określająca zasady realizacji obowiązków wynikających z RODO w zakresie oceny Privacy by Design, oceny ryzyka naruszenia praw podmiotów danych oraz oceny skutków przetwarzania danych;
		5. wdrażana jest **Procedura oceny i notyfikacji naruszeń ochrony danych osobowych** – określająca zasady identyfikacji i oceny naruszeń ochrony danych oraz sposób ich notyfikacji, w zakresie określonym w RODO, oraz zasady prowadzenia Rejestru naruszeń;
		6. prowadzony jest **Rejestr naruszeń ochrony danych osobowych**. Rejestr jest prowadzony przez IOD na podstawie art. 33 ust. 5 RODO;
		7. wdrażana jest **Zasada wyboru dostawcy przetwarzającego dane osobowe** – określająca zasady weryfikacji dostawcy w zakresie gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych oraz ochrony praw osób, których dane dotyczą, zgodnie z RODO;
		8. wdrażana jest **Zasada kontaktów z organem ochrony danych osobowych** – określająca zasady postępowania w zakresie wymagającym współpracy z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tym postępowania kontrolnego oraz sądowoadministracyjnego;
	2. Niezależnie od obowiązków wskazanych w pkt 2.1 powyżej, Administrator stosuje zasady i regulacje wspierające zapewnienie ochrony danych osobowych zawarte w Instrukcji Zarządzania Siecią komputerową obejmującą: zasady dokumentowania technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa ochrony danych (zgodnie z art. 32 RODO), oraz zasady nadawania uprawnień do jednostek komputerowych w placówce, używania sprzętu IT do celów prywatnych, nadawania upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz zasady szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych .

1. Postanowienia końcowe
	1. Polityka jest aktualizowana przez Administratora na wniosek IOD. Zasady aktualizacji poszczególnych załączników Polityki określone są w tych załącznikach.
	2. Polityka udostępniana jest wszystkim pracownikom Administratora poprzez umieszczenie jej na tablicy ogłoszeń w siedzibie.
	3. Polityka obowiązuje od 25 maja 2018 r., aktualizacja od 01.03.2019 r.

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Podgórze (Administrator) reprezentowana przez dyrektora szkoły Panią Agnieszkę Kwiecień.

Adres e-mail: podgora@op.pl

Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Grażyna Nawrocka e-mai: rodo-nawrocka@wp.pl